

國立體育大學 大陸交換生到校流程表

報到程序	辦理事項	辦理單位	
1	確認宿舍房間及領取鑰匙 (繳交 2 吋相片 1 張)	學務處	學生宿舍 (3 期 1 樓管理室)
	領取住宿繳費單		生活輔導暨健康促進 組(行政大樓 5 樓右側)
2	填寫學生資料卡 (繳交 2 吋相片 1 張)	教務處	註冊組 (行政大樓 5 樓左側)
3	繳交住宿費用 (只收現金)	總務處	出納組 (行政大樓 4 樓左側)
4	填寫網路及電子郵件申請單	資訊中心	網路組 (行政大樓 4 樓右側)
5	報到領取新生手冊並選課	各系所	
6	繳交入台簽證及相關費用	研發處	國際事務中心 (行政大樓 2 樓左側)
7	領取學生證 (填寫學生資料卡後約一週)	教務處	註冊組 (行政大樓 5 樓左側)

註：請於到校後三日內完成相關手續